

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/22 in corso di revisione;  
visto il Piano di Miglioramento;  
considerata la dotazione di organico aggiuntivo (cosiddetto di potenziamento);  
vista l'esigenza di mantenere la durata delle singole lezioni in 55 minuti;  
visto l'ampliamento dell'offerta formativa che incrementa i quadri orario ministeriali sia nell'indirizzo classico sia in quello linguistico;  
considerata la stringente esigenza di garantire per ciascun docente l'integrità della prestazione dell'orario settimanale di lavoro come da CCNI in vigore;  
vista la struttura delle cattedre che, per consentire il massimo possibile della continuità didattica e la massima coerenza possibile nella costituzione dei Consigli di classe, possono anche prevedere ore di completamento cattedra;  
considerate le esigenze di fornire agli studenti le occasioni necessarie per recuperare eventuali difficoltà in itinere;  
considerate le esigenze organizzative legate alla sostituzione dei colleghi assenti per brevi periodi;  
valutato l'esaurimento, nel corso dell'A.S. 2020/21, delle risorse MIUR destinate al pagamento delle ore eccedenti e dei residui di detti finanziamenti relativi agli esercizi precedenti,  
valutate come molto importanti le attività di approfondimento, potenziamento delle capacità e valorizzazione delle eccellenze,

viene deliberata dal Collegio docenti nella seduta del 29 settembre 2020

la conferma dell'istituzione della "Banca delle ore" del liceo "Gioberti" le cui modalità di funzionamento sono di seguito indicate.

- 1) La Banca delle ore ha valenza annuale, secondo la scansione dell'anno scolastico.
- 2) La Banca delle ore è alimentata da:
  - 35' settimanali per ciascun insegnante con contratto a 18 ore settimanali che saranno utilizzati per garantire una piena vigilanza sugli studenti durante gli intervalli giornalieri;
  - 55' settimanali (pari ad un modulo di insegnamento e definibili come "diciannovesima ora") per ciascun insegnante con contratto a 18 ore settimanali;
  - le ore di completamento cattedra;
  - le ore derivanti dall'organico di potenziamento non impegnate in attività frontali.
- 3) Dalla Banca delle ore si attingono risorse per svolgere:
  - attività di recupero e sostegno per gli studenti in difficoltà anche nella forma dello sportello settimanale o periodico;
  - attività di potenziamento e sviluppo delle eccellenze fra gli studenti;
  - attività di approfondimento rivolte agli studenti;
  - progetti specifici;
  - la sostituzione dei colleghi assenti per brevi periodi secondo la modalità dell'ora a disposizione;
  - la compensazione forfettaria di attività eccedenti l'orario d'obbligo durante iniziative fuori sede.
- 4) Con decorrenza dall'A.S. 2019/20 e salvo altre deliberazioni collegiali, il personale è impegnato per il 50% delle cosiddette "diciannovesima ora" nella disponibilità alla sostituzione dei colleghi assenti e compensa la restante quota con le altre attività considerate dalla Banca delle ore.
- 5) L'impegno a contribuire alla banca delle ore da parte del personale docente, secondo quanto sopra indicato, è obbligatorio.
- 6) Il contributo alla Banca delle ore del personale con cattedre differenti da quelle ordinarie interne (part time, cattedre orario esterne, cattedre con più di 18 ore) è definito in misura proporzionale all'orario effettivo.

- 7) Successivamente alla deliberazione della conferma in merito alla Banca delle ore, il DS attiva una raccolta di *desiderata* relativi all'impiego delle risorse derivanti dalla 19<sup>a</sup> ora, compresa la collocazione temporale nell'arco dell'anno della disponibilità alla sostituzione dei colleghi assenti.
- 8) I Dipartimenti disciplinari forniscono criteri generali per lo svolgimento delle attività di recupero e sostegno in tempo utile per le successive operazioni di programmazione.
- 9) Sulla base dei criteri generali, i Consigli di classe entro l'11/10/2020 deliberano quali attività aggiuntive possono essere già programmabili ad inizio anno in materia di recupero e potenziamento, di attività esterne, per progetti specifici e così via.
- 10) Il DS, con il contributo dello staff e dei Docenti coordinatori di Dipartimento, partendo dalle deliberazioni dei Consigli di classe, definisce entro il 31/10/2020 il piano di impiego delle risorse contenute nella Banca delle ore cercando di raggiungere il massimo equilibrio possibile fra il soddisfacimento di esigenze didattiche e organizzative. In sede di deliberazione del piano annuale delle attività sono definiti i turni di vigilanza durante gli intervalli.
- 11) Le ore di completamento cattedra e quelle derivanti dall'organico di potenziamento non impegnate in lezioni frontali sono impiegate per permettere una maggiore individualizzazione dell'insegnamento (recupero e sostegno, approfondimento, ecc.). Fanno eccezione quelle cattedre costituite con orario inferiore a quello contrattuale con finalizzazioni per collaborazione con la presidenza, P.C.T.O., progetto sicurezza, progetto attività internazionali, Debate, ecc.
- 12) Forfettariamente una uscita giornaliera consente di compensare 4 ore; uscite di più giorni (con pernottamento) compensano 8 ore al giorno. Potranno essere apportate variazioni a questi coefficienti in considerazione di particolari situazioni come, ad esempio, rientri in sede in orari molto tardi o coincidenza con il cosiddetto "giorno libero".
- 13) Attività eccedenti l'orario d'obbligo non compensate attraverso la banca delle ore potranno essere considerate dal FMOF.
- 14) Eventuali revisioni dei criteri generali potranno essere realizzate in corso d'anno garantendo in ogni caso l'integrità della prestazione di lavoro contrattuale individuale di tutti i docenti.
- 15) Quanto di competenza delle relazioni sindacali di istituto viene demandato alla contrattazione interna.

Torino, 30 settembre 2020

Il Dirigente scolastico  
Ing. Miriam Pescatore